

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SERWISU INTERNETOWEJ OBSŁUGI KONTRAHENTA (IOK)

§1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania z serwisu Internetowej Obsługi Kontrahenta, w szczególności: zakładania, udostępniania i wykorzystywania indywidualnego konta użytkownika, zapewniającego dostęp do usług oferowanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Żabianka” za pomocą Internetu.
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - a) Spółdzielnia – Spółdzielnia Mieszkaniowa „Żabianka” w Gdańsku,
 - b) IOK- Serwis Internetowej Obsługi Kontrahenta,
 - c) Użytkownik – osoba fizyczna lub prawna posiadająca prawo do lokalu położonego w zasobach Spółdzielni, która posiada konto w serwisie IOK (indywidualny login i hasło).
Prawo do lokalu, w zakresie spraw regulowanych niniejszym Regulaminem stanowi: lokatorskie lub własnościowe prawo do lokalu, prawo odrębnej własności oraz umowa najmu lokalu, którego właścicielem jest Spółdzielnia,
 - d) Wniosek – wypełniony dokument umożliwiający uruchomienie procedury aktywacji konta w ramach serwisu IOK, który użytkownik po okazaniu dowodu tożsamości składa w siedzibie Spółdzielni.

§2. Rejestracja użytkownika

1. W celu uzyskania dostępu do Internetowej Obsługi Kontrahenta należy wypełnić wniosek o aktywację konta w IOK. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Wniosek dostępny jest w formie papierowej w siedzibie Spółdzielni ul. Gospody 10 (pokój nr 8 – Dział Członkowski lub pokój nr 4 – Dział Czynszów lub pokój nr 15 – Dział Windykacji).
3. Wypełniony wniosek należy złożyć osobiście w siedzibie Spółdzielni. Przy składaniu wniosku należy okazać dokument potwierdzający tożsamość.
4. Wypełnienie i podpisanie wniosku jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu określającego zasady korzystania z serwisu Internetowej Obsługi Kontrahenta (IOK).
5. Zarejestrowany użytkownik otrzymuje: identyfikator oraz hasło pierwszego logowania (otrzymany dokument należy zachować w przypadku zapomnienia hasła bądź blokady dostępu).
6. Po pierwszym zalogowaniu użytkownik jest zobowiązany do zmiany pierwszego hasła logowania na własne. Nowe hasło musi mieć długość 8 znaków, zawierać małe i duże litery oraz cyfry bez znaków specjalnych i polskich liter. Nowo utworzone hasło należy zapamiętać.

§3. Zasady korzystania z IOK

1. Korzystanie z IOK jest bezpłatne.
2. Serwis IOK Spółdzielni Mieszkaniowej „Żabianka” w Gdańsku dostępny jest w Internecie dla wszystkich jego zarejestrowanych użytkowników pod adresem www.zabianka.gda.pl w panelu IOK w sposób ciągły – siedem dni w tygodniu, przez 24 godziny na dobę, za wyjątkiem przerw technicznych i awarii.
3. Po zalogowaniu się i uzyskaniu dostępu do indywidualnego konta użytkownik uzyska dostęp do następujących stref:
 - a) strona główna – kartoteka finansowa lokalu,
 - b) odczyty liczników,
 - c) ogłoszenia Spółdzielni,
 - d) pozycje korespondencji seryjnej dla lokalu.
4. Z konta w serwisie IOK może korzystać wyłącznie użytkownik, dla którego zostało ono utworzone. Pod żadnym pozorem nie należy udostępniać danych do strony logowania osobom trzecim.

5. Użytkownik odpowiedzialny jest za wszelkie operacje wykonywane za pośrednictwem przyznanego mu konta.
6. Informacje dotyczące stanu konta finansowego aktualizowane są automatycznie raz na dobę. Informacje uzyskane przez Użytkownika za pośrednictwem IOK nie mogą stanowić wyłącznej podstawy roszczeń wobec Spółdzielni.
7. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niezgodności, co do kwoty salda, należy skontaktować się z Działem Czyszczeń celem wyjaśnienia. Saldo może nie zawierać jeszcze opłat za lokal wniesionych w ciągu kilku dni przed datą logowania, najnowszych korekt, rozliczeń mediów, odsetek za zwłokę.
8. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do modyfikowania, zawieszania lub dodawania nowych usług w IOK.

§4. Zakres odpowiedzialności i uprawnień użytkownika

1. Za prawidłowość podanych w formularzu zgłoszeniowym informacji oraz za dane przekazane do IOK ponosi odpowiedzialność Użytkownik.
2. Użytkownik zobowiązuje się do korzystania z IOK zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu, a w szczególności do nieprzenoszenia na osoby trzecie prawa do korzystania z IOK poprzez udostępnienie loginu i hasła.
3. Regulamin opublikowany na stronie internetowej Spółdzielni uznaje się za doręczony Użytkownikowi.
4. W przypadku zbycia lub utraty prawa do lokalu, dostęp do IOK zostanie niezwłocznie, po otrzymaniu informacji o zaistniałej sytuacji, zablokowany przez Spółdzielnię

§5. Inne postanowienia

1. Spółdzielnia ma prawo zablokować dostęp do konta IOK w przypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z postanowieniami Regulaminu lub przepisami prawa.
2. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z udostępnieniem przez Użytkownika danych dostępowych do IOK osobom trzecim.
3. Spółdzielnia nie odpowiada za szybkość przesłanych danych i jej ograniczenia wynikające z uwarunkowań technicznych, technologicznych, systemowych oraz rodzajów łączy transmisyjnych.
4. Spółdzielnia nie gwarantuje nieprzerwanego i niezakłóconego dostępu do modułu IOK. W razie braku dostępu do IOK należy zgłosić taką sytuację w formie pisemnej/mailowej w Spółdzielni sekretariat@zabianka.gda.pl Zgłoszenie telefoniczne, dla swej ważności wymaga potwierdzenia w formie pisemnej złożonej w sposób opisany powyżej. Spółdzielnia ustali prawdopodobną przyczynę braku dostępu i w przypadku gdy leży ona po stronie Spółdzielni, to niezwłocznie podejmie czynności w celu przywrócenia dostępu.
5. W przypadku utraty danych dostępowych do IOK Użytkownik winien zgłosić się osobiście do Spółdzielni w celu uzyskania nowego hasła. Do czasu zgłoszenia Użytkownik ponosi odpowiedzialność za skutki korzystania z IOK przez osoby nieuprawnione.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.05.2024 roku,
przyjęty został Uchwałą Zarządu nr 10/2024

ZASTĘPCA PREZESA
ds. FINANSOWYCH
CZŁONEK ZARZĄDU
SM Zabianka

Elżbieta Łokietek

PREZES ZARZĄDU
SM Zabianka

mgr Dariusz Petrowski